



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ

П Р И К А З

17.03.2021

№ 34

г. Улан-Удэ

Об утверждении типовых должностных регламентов и типовых должностных инструкций сотрудников Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Бурятия

В целях приведения в соответствие со штатным расписанием Управления утвержденным приказом № 23 от 16.02.2021 «Об утверждении структуры, штатного расписания Управления Роскомнадзора по Республике Бурятия и проведения организационно-штатных мероприятий» и в соответствии со ст. 47 Федерального закона 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и ст. 8 Трудового кодекса Российской Федерации,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 19 апреля 2021 г. типовые должностные регламенты федеральных государственных гражданских служащих Управления по следующим должностям:

- начальник отдела-главный бухгалтер отдела административного и финансового обеспечения (Приложение 1);

- ведущий специалист-эксперт отдела административного и финансового обеспечения (Приложение 2);

- специалист-эксперт отдела административного и финансового обеспечения (Приложение 3);

- начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций (Приложение 4);

- ведущий специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций (Приложение 5);

- специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций (Приложение 6);
- начальник отдела по защите прав субъектов персональных данных и правовой работы (Приложение 7);
- ведущий специалист-эксперт отдела по защите прав субъектов персональных данных и правовой работы (Приложение 8);
- специалист-эксперт отдела по защите прав субъектов персональных данных и правовой работы (Приложение 9);
- начальник отдела контроля и надзора в сфере связи (Приложение 10);
- ведущий специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере связи (Приложение 11);
- специалист-эксперт отдела контроля и надзора в сфере связи (Приложение 12).

2. Утвердить и ввести в действие с 19 апреля 2021 г. должностные инструкции сотрудников Управления, действующих на основании трудового договора, по следующим должностям:

- делопроизводитель отдела организационной, финансовой работы и кадров (Приложение 13);
- водитель автомобиля отдела организационной, финансовой работы и кадров (Приложение 14);
- специалист отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций (Приложение 15);
- юрисконсульт отдела по защите прав субъектов персональных данных и правовой работы (Приложение 16).

3. Признать утратившим силу с 19 апреля 2021 г. приказ Управления Роскомнадзора по Республике Бурятия №171 от 29.08.2019 «Об утверждении типовых должностных регламентов и типовых должностных инструкций сотрудников Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Бурятия».

4. Помощнику руководителя Коновалову В.А. разместить утвержденные настоящим приказом должностные регламенты и должностные инструкции на сайте Управления в срок не позднее 16 апреля 2021 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Ц.Б. Мункожаргалов