

Соглашение № _____
о сотрудничестве в организации практики
и содействии в области занятости и трудоустройства студентов и
выпускников, а также о взаимодействии в повышении качества
образовательного аспекта в области персональных данных

г. Улан-Удэ

«14» 06 2022 г.

Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Бурятия, именуемое далее «Организация», в лице Руководителя Мункожаргалова Цырена Батомункуевича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Республике Бурятия, утвержденного приказом Роскомнадзора от 25 января 2016 года №18, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Ректора Сизова Игоря Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны осуществляют взаимовыгодное сотрудничество в практической подготовке квалифицированных кадров путем организации и проведения в Организации учебной, производственной и преддипломной практики студентов Университета (далее – практика), а также содействие в области занятости и трудоустройства студентов и выпускников Университета.

1.2. Перечень направлений подготовки, при реализации которых организуется практика студентов Университета, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1).

1.3. Организация не является местом работы практикантов.

1.4. Стороны в пределах своей компетенции осуществляют организацию и проведение совместных конференций, совещаний, учебных занятий и семинаров, «круглых столов» по вопросам в области персональных данных.

1.5. Все взаимоотношения сторон по настоящему Соглашению осуществляются на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы

представить в Организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить ответственное лицо от Университета по взаимодействию Сторон по настоящему Соглашению, которое:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практики при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практики, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене ответственного лица от Университета в 5-дневный срок сообщить об этом;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовке, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо из числа работников Организации, которое оказывает содействие в организации реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом ответственному лицу от Университета;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме

практической подготовки, и сообщать руководителю от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Соглашения;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.3.4 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия Соглашения

3.1 Соглашение считается заключенным с даты подписания его Сторонами и действует по 31 декабря 2022 года. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о прекращении Соглашения за месяц до истечения срока его действия, Соглашение пролонгируется на один год. Количество пролонгаций не ограничено.

3.2 Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, известив другую Сторону в письменной форме за месяц до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

4. Действия обстоятельств непреодолимой силы

4.1 Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой стороной за задержку или невыполнение обязательств по настоящему Соглашению, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

5. Разрешение споров

5.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения, будут, по возможности, решаться путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения согласия споры разрешаются в Арбитражном суде Республики Бурятия.

6. Ответственность сторон

6.1 Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1 Стороны не вправе разглашать информацию, признанную ими конфиденциальной, иначе как в соответствии с действующим законодательством.

7.2 Ответственными лицами при взаимодействии Сторон по настоящему Соглашению являются: со стороны Организации – Маркаков Арсалан Сократович – заместитель руководителя Управления, Леонова Светлана Борисовна – начальник отдела административного и финансового обеспечения, со стороны Университета – Ванчиков Александр Васильевич – специалист по учебно-методической работе 1-ой категории отдела по трудоустройству и связям с выпускниками.

7.3 Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении юридических и почтовых адресов.

7.4 Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Соглашения.

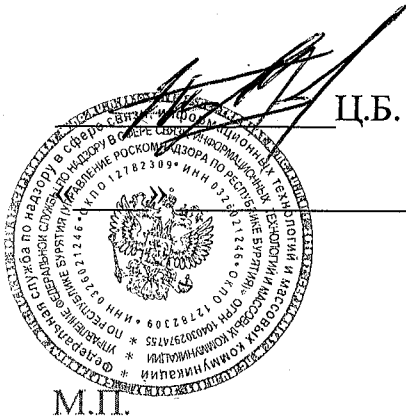
8. Реквизиты сторон

Организация
Управление Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций по
Республике Бурятия,
670000, Республика Бурятия,
г. Улан-Удэ, ул. Некрасова, 20
тел. (факс) 8(3012)37-90-01

Университет
Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Восточно-Сибирский
государственный университет
технологий и управления»,
670000, Республика Бурятия, г. Улан-
Удэ, ул. Ключевская, 40В, стр. 1
Тел. (факс) 8(3012)43-14-15

Руководитель
Управления Федеральной службы
по надзору в сфере связи,
информационных технологий
и массовых коммуникаций по
Республике Бурятия

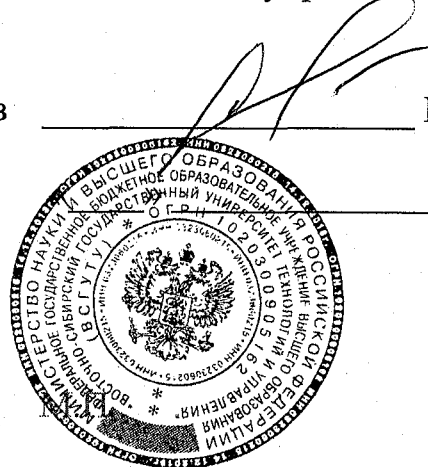
Ректор Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Восточно-Сибирский
государственный университет
технологий и управления»



Ц.Б. Мункожаргалов

2022 года

М.П.



И.Г. Сизов

2022 года

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ ВСГУТУ**ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА**

№	Шифр направления	Наименование направления	Примечание
1	2	3	4
1.	02.03.03	Математическое обеспечение и администрирование информационных систем	
2.	09.03.01	Информатика и вычислительная техника	
3.	09.03.02	Информационные системы и технологии	
4.	09.03.03	Прикладная информатика	
5.	09.03.04	Программная инженерия	
6.	11.03.01	Радиотехника	
7.	40.03.01	Юриспруденция	
8.	42.03.01	Реклама и связи с общественностью	
9.	42.03.02	Журналистика	

ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

№	Шифр направления	Наименование направления	Примечание
1.	02.04.03	Математическое обеспечение и администрирование информационных систем	
2.	09.04.01	Информатика и вычислительная техника	
3.	09.04.02	Информационные системы и технологии	
4.	09.04.03	Прикладная информатика	
5.	09.04.04	Программная инженерия	
6.	11.04.01	Радиотехника	
7.	40.04.01	Юриспруденция	

