



МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
(РОСКОМНАДЗОР)

04.04.2014



№ 49

**Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органов или работника, замещающего должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с частью 6 статьи 5 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органов или работника, замещающего должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по

надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

Руководитель

 А.А. Жаров

УТВЕРЖДЁН  
приказом Федеральной службы по  
надзору в сфере связи, информационных  
технологий и массовых коммуникаций  
от 04.04. 2017 г. № 49

### Порядок

**принятия решения об осуществлении контроля за расходами федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органов или работника, замещающего должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Решение об осуществлении контроля за расходами государственного служащего (за исключением лиц, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации и Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации) или работника подведомственной организации, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей принимается:

а) руководителем Роскомнадзора – в отношении государственных служащих, замещающих должности в центральном аппарате Роскомнадзора, территориальных органах Роскомнадзора и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роскомнадзором, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Роскомнадзора, а также для работников подведомственных организаций, работодателем для которых является руководитель Роскомнадзора, предусмотренные перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённым приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 17 марта 2017 г. № 41 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2017 г., регистрационный № 46308; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2017);

б) руководителем территориального органа Роскомнадзора – в отношении федеральных государственных служащих, замещающих должности в территориальных органах Роскомнадзора, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем соответствующего территориального органа, предусмотренные перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и её территориальных органах, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённым приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 17 марта 2017 г. № 41 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2017 г., регистрационный № 46308; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 2017);

в) директором (генеральным директором) организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Роскомнадзором, – в отношении работников, работодателем для которых является директор (генеральный директор) подведомственной организации, предусмотренные перечнем должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, и работниками, замещающими должности в этих организациях, утверждённым приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 4 февраля 2014 г. № 17 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2014 г., регистрационный № 32689; «Российская газета», № 160, 2014).

2. Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется отдельно в отношении каждого государственного служащего, работника подведомственной организации в виде резолюции на докладной записке, подготовленной по материалам, содержащим достаточную информацию о том, что данным государственным служащим, работником подведомственной организации, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного гражданского служащего, работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. Результаты контроля за расходами представляются:

- руководителю Роскомнадзора – в отношении государственных служащих, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка;

- руководителю территориального органа Роскомнадзора – в отношении государственных служащих, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка;

- директору (генеральному директору) подведомственной организации – в отношении работников, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка.

---